

华东理工大学社会与公共管理学院

2024 年普通招考博士研究生（学术型）招生办法

为吸引国内外优质生源到我校攻读博士研究生，进一步提高博士生的生源质量，充分发挥导师和专家组在博士生招生中的主导作用，我校秉承“公平、公正、公开”的原则，不断探索高级科研技术人才的选拔方式，2024 年我院普通招考博士研究生实行“申请-考核”制。

社会与公共管理学院博士招生按照《华东理工大学 2024 年学术学位博士研究生招生简章》执行，结合学院实际情况，特制订社会与公共管理学院 2024 年“申请-考核”制博士研究生招生实施细则。具体如下：

一、适用对象

本细则适用于 2024 年通过普通招考方式报考华东理工大学社会与公共管理学院学术学位博士研究生的考生。

二、申请条件

（一）基本要求

1. 申请者须满足我校 2024 年学术学位博士研究生招生简章中的报考条件。
2. 申请者须对科学研究具有浓厚的兴趣，具备突出的科研能力、创新意识和扎实的专业基础，在与报考专业相关的领域内已获得出色的科研成果。
3. 申请者在校期间学习成绩优良，未有不及格的必修课程。

（二）网上报名及缴费

1. 报名时间：**2023 年 11 月 10 日-2023 年 12 月 22 日**。届时考生可登录中国研究生招生信息网进行网上报名。报名网址：<https://yz.chsi.com.cn/>。

2. 网上缴费

考生需缴纳报考费 250 元/人次；缴费时间为**2023 年 11 月 10 日-2023 年 12 月 22 日**；考生报名后直接在中国研究生招生信息网上缴费。未按时缴纳报考费者，网上报名无效；已网上缴费，但未参加考核者（含未通过材料审核的考生），所缴报考费概不退还。

（三）申请材料

完成网上申请的考生请于**2023 年 11 月 10 日—2023 年 12 月 22 日**向社会与公共管理学院提交以下纸质材料：

1. 《博士学位研究生网上报名信息简表》（通过报名系统打印 1 份并签名）；
2. 本科学历学位材料：《教育部学历证书电子注册备案表》1 份，以及本科毕业证书和学士学位证书复印件各 1 份；
3. 硕士学历学位材料：

(1) 应届硕士毕业生提交《教育部学籍在线验证报告》1份，录取后须补交《教育部学历证书电子注册备案表》1份，以及硕士毕业证书和学位证书复印件各1份，完成学历学位审核后方可报到注册；

(2) 已经获得硕士学位的考生提交《教育部学历证书电子注册备案表》1份，以及硕士毕业证书和学位证书复印件各1份；

(3) 考生的最后学历学位如果是境外获得的，必须先至教育部留学服务中心认证，并提交教育部留学服务中心出具的《国外学历认证书》复印件1份；

注意：无法直接在网上打印《教育部学历证书电子注册备案表》的考生，请提前两个月到“全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心”进行学历认证；完成认证后，请提交学历认证报告复印件1份。认证办法详见 <http://www.chsi.com.cn/xlrz/>；

4. 有效居民身份证复印件1份；

5. 硕士学位论文1份（应届硕士毕业生可提供论文摘要和论文目录等内容）；

6. 本科和硕士课程成绩单各1份，须加盖培养单位公章或档案管理部门公章；

7. 本人博士阶段研究计划（含选题依据、研究背景、文献综述、研究方法、研究框架和主要创新点等内容，10000字以内）；电子版研究计划请一并发送至 zhoulu@ecust.edu.cn；

8. 本人代表性科研成果（含科研项目报告，公开或非公开发表的学术论文、公开或非公开出版的学术专著等材料的复印件）；

9. 与报考学科领域相关的2位专家的推荐信（其中1位原则上为申请者硕士导师）；

10. 申请外语免考的考生，须提供五年内外语成绩证明的复印件1份；

11. 体格检查表1份（体检应在二甲及以上医院进行，有效期为2023年11月-2023年12月，需贴上本人的照片并在照片处加盖医院公章）；

12. “少数民族骨干计划”考生，须提供省级教育主管部门的审批表等材料（审批表复印件装订在材料册中，原件单列）；

考生需将上述材料（2-10）按顺序装订成册，并附上目录；材料1、9、11、12（原件）需单独分装，并在2023年12月22日前将申请材料**顺丰快递**寄至：上海市徐汇区梅陇路130号华东理工大学团结二楼125室周老师收，邮编200237，电话021-64252185。

附件《2024年社会与公共管理学院“申请考核制”博士研究生情况表》电子版及材料7本人博士阶段研究计划电子版（WORD文档）请于2023年12月22日前发送至 zhoulu@ecust.edu.cn。

未在规定时间内提交申请材料，或所提交的申请材料不符合要求，按放弃处理。考生应对申请材料的真实性和有效性负责，不得伪造申请材料。

三、考核方案

（一）初审审核

由学院招生领导小组对申请材料进行审核。按照一定的录取差额比例择优选拔下一阶段的考核者，审核材料的依据为：

1. 外语能力等级证书；

2. 考生攻读博士学位研究生所具备的专业基础知识；

3. 考生在所报考学科领域的科研能力及学术水平等（例如已取得的科研成果，本人或导师为第一作者发表的高水平学术论文，已公布的专利等）。

（二）外语考核

初审合格者进入英语考核。外语水平考核由学校统一组织。考核时间为3月初，具体考试时间和方式另行通知。

报考专项计划的考生（包括：少民骨干、对口支援、对口支援部省合建计划）都要参加外语水平考核，其他满足以下条件之一的考生，外语水平考核可免试。

英语：（1）英语六级 ≥ 425 分

（2）专业英语四级/八级 ≥ 60 分

（3）雅思 ≥ 6 或托福 $\geq 80/550$ 或GRE $\geq 260/1300$

（4）在母语为英语的国家全日制学习一年以上（需提供国外学习经历的证明和成绩单）。

小语种：仅限我校2024年招生专业目录中公布的语种；须提供国家级语言考试（中国举办或该语言国举办）的合格证书或成绩单。

外语成绩证明五年内有效（以**2024年1月1日**起向前推算）。

外语成绩证明超出五年有效期的考生，或不符合外语免考条件的考生，需参加我校统一组织的外语考试，并达到我院划定的分数线。外语成绩不计入总成绩。

（三）综合考核

由学院设立“综合考核专家组”（由不少于5名博导组成），对通过资格审核的考生进行综合考核。考核形式为面试，面试时间不少于30分钟。综合考核分为专业基础、专业综合和综合能力三部分，每部分满分为100分，任一部分成绩在60分以下视为考核不合格，不得录取。

1. 专业基础(100分)：以学术报告（PPT）形式介绍攻读硕士学位或工作期间的研究工作及取得的学术成果等。报告时间约10分钟。

2. 专业综合（100分）：面试小组就考生申请阶段提交的材料和现场所作的报告（PPT）的相关问题进行提问，依据考生的表现情况打分。时间约10分钟。

3. 综合能力（100分）：包括专业英语、人文素质、交流表达、培养潜质等对学生综合能力进行评价。时间约10分钟。

综合考核成绩=专业基础成绩+专业综合成绩+综合能力成绩，其中任一部分成绩在60分以下视为考核不合格，不得录取。

综合考核拟定于2023年4或5月左右进行，具体时间地点另行通知。

（四）政治理论考试

同等学力考生和境外获得学位的考生须加试政治理论考试，考核时间为3月初，具体考试时间和方式另行通知。政治理论成绩低于60分则视为考核不合格，不予录取。

四、录取办法

参照《华东理工大学2024年学术学位博士研究生招生简章》。社会与公共管理学院招收“申请-考核”制学术学位博士研究生以学院为单位进行统筹招生，根据考生报考类别（非定向、定向）按综合成绩从高到低分别排序，结合考生的身体健康状况分别确定拟录取名单。综合成绩=专业基础+专业综合+综合能力。未进行体格检查或体格检查不符合有关规定的考生不予录取。外语水平考核未达到规定的录取要求的考生不予录取。政治理论成绩低于60分则视为考核不合格，不予录取。

五、时间安排

博士研究生生的报名、考核、成绩、录取等重要信息均可在华东理工大学研究生院网站上查询，我校将及时在网上发布最新的招生信息。华东理工大学社会与公共管理学院2024年博士学位研究生招生时间节点如下：

时 间	内 容
2023年11月10日-2023年12月22日	考生网上报名、缴费
2023年11月10日-2023年12月22日	考生提交申请材料
2024年1月下旬	组织专家进行申请材料初审，并公布初审结果
2024年3月初	初审合格者进行外语水平和政治理论考试
2024年4或5月	复查申请材料原件，进行综合考核
2024年5月	公布录取结果
2024年6月	发放博士录取通知书

六、联系方式

校研究生招生办公室联系电话：021-64252453，邮箱：yzb@ecust.edu.cn。学院联系电话：021-64252185，邮箱：zhoulu@ecust.edu.cn

七、监督机制

本细则由学院招生领导小组负责解释。

复试期间若有咨询或投诉可与学院招生领导小组联系。联系方式：021-64252185；邮箱：zhoulu@ecust.edu.cn

社会与公共管理学院

2023.11

[附件：2024年社会与公共管理学院“申请考核制”博士研究生情况表](#)